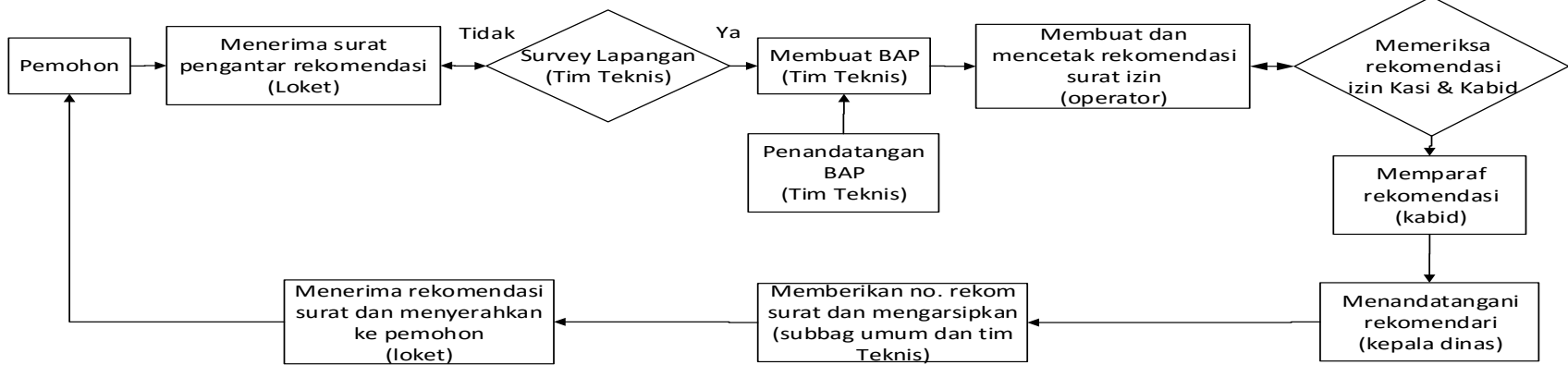


	STANDAR PELAYANAN PENERBITAN REKOMENDASI SURAT IZIN OPERASIONAL RUMAH SAKIT KELAS C DAN D	No. Dokumen : SP-SDK-28 Revisi : 00 Tgl. Efektif : 03 Mei 2021
---	---	---

Unit Kerja : Bidang Sumber Daya Kesehatan

A.	Komponen Standar Pelayanan yang terkait dengan proses penyampaian pelayanan (service delivery) meliputi :	
No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	1. Surat permohonan bermaterai Rp. 10.000 2. Fotokopi KTP dan NPWP penanggung jawab/NPWP Badan Usaha; 3. Fotokopi surat izin mendirikan rumah sakit; 4. Profil dan struktur organisasi rumah sakit beserta uraian tugasnya; 5. Isian instrument self assessment penetapan kelas; 6. Denah lokasi dengan situasi sekitarnya, denah bangunan, denah jaringan listrik, denah air bersih dan limbah dan foto bangunan; 7. Izin penggunaan bangunan (IPB) dan sertifikat fungsi; 8. Dokumen pengelolaan lingkungan berkelanjutan; 9. Daftar sumber daya manusia; 10. Daftar tenaga medis, perawat dan tenaga 11. Surat penugasan klinis staf medis; 12. Daftar peralatan medis dan nonmedis; 13. Daftar sediaan farmasi dan alat kesehatan; 14. Daftar sarana dan prasarana; 15. Dokumen Internal Rumah Sakit; 16. Dokumen Standar Operasional Prosedur Rumah sakit; 17. Surat Rekomendasi Izin Operasional dari Dinas Kesehatan; dan 18. Daftar tarif pelayanan medik rumah sakit. 19. Surat Pengantar Permohonan Rekomendasi Izin Operasional Rumah Sakit Kelas C dan D dari Dinas Penanaman Modal dan Perijinan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP)
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	 <pre> graph TD A[Pemohon] --> B[Menerima surat pengantar rekomendasi (Loket)] B --> C{Survey Lapangan (Tim Teknis)} C -- Tidak --> B C -- Ya --> D[Membuat BAP (Tim Teknis)] E[Penandatangan BAP (Tim Teknis)] --> D D --> F[Membuat dan mencetak rekomendasi surat izin (operator)] F --> G{Memeriksa rekomendasi izin Kasi & Kabid} G --> H[Memparaf rekomendasi (kabid)] H --> I[Menandatangani rekomendasi (kepala dinas)] I --> J[Memberikan no. rekom surat dan mengarsipkan (subbag umum dan tim Teknis)] J --> K[Menerima rekomendasi surat dan menyerahkan ke pemohon (loket)] K --> A </pre>
3	Jangka Waktu Pelayanan/Penerbitan	30 Hari Kerja
4	Biaya/Tarif	Gratis
5	Produk Pelayanan	Rekomendasi Surat Izin Operasional Rumah Sakit Kelas C dan D
6	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	1. Kotak Saran & Surat Pengaduan : Kantor Dinas Kesehatan Kabupaten Batu Bara Jln. Perintis Kemerdekaan No. 49 Lima Puluh 2. Email : dinkes.bb@gmail.com 3. Telp : 0822 7814 3733

Lima Puluh, Mei 2021
Kepala Dinas Kesehatan
Kabupaten Batu Bara



drg. WAHID KHUSYAIRI, M.M
NIP. 19640125199803 1 001

	STANDAR PELAYANAN PENERBITAN REKOMENDASI SURAT IZIN OPERASIONAL RUMAH SAKIT KELAS C DAN D	No. Dokumen : SP-SDK-28 Revisi : 00 Tgl. Efektif : 03 Mei 2021
---	--	--

Unit Kerja : Bidang Sumber Daya Kesehatan

B	Komponen Standar Pelayanan yang terkait dengan proses pengelolaan pelayanan di internal organisasi (manufacturing) meliputi :	
No	Komponen	Uraian
1	Dasar Hukum	A. UNDANG-UNDANG NOMOR 25 TAHUN 2009 TENTANG PELAYANAN PUBLIK; B. UNDANG-UNDANG NOMOR 36 TAHUN 2009 TENTANG KESEHATAN; C. PERATURAN MENTERI KESEHATAN NOMOR 147/MENKES/PER/II/2010 TENTANG PERIZINAN RUMAH SAKIT; D. PERMENKES NO 43 THN 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat E. PERMENKES NO 3 THN 2020 tentang Klasifikasi dan Perizinan Rumah Sakit F. PERMENKES NO 26 THN 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik Sektor Kesehatan 18
2	Sarana, Prasarana, dan/atau Fasilitas	1. ATK 2. Komputer 3. Printer 4. Ruang Kerja 5. Meja Kursi 6. Parkir 7. Kendaraan Dinas / Operasional
3	Kompetensi Pelaksana	1. Memahami alur pelayanan, tujuan pelayanan, sikap pelayanan dan prinsip pelayanan 2. Memahami peraturan perundang-undangan yang berlaku 3. Memiliki kemampuan berkomunikasi yang baik 4. Mampu mengoperasikan komputer
4	Pengawasan Internal	1. Kepala dinas 2. Sekretaris 3. Kepala Bidang
5	Jumlah Pelaksana	1-3 Orang
6	Jaminan Pelayanan	Pengurusan Rekomendasi Surat Izin yang Nyaman, Transparan, Cepat dan Tepat Waktu
7	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	Rekomendasi Surat Izin dicetak dan dijamin standar keasliannya
8	Evaluasi Kinerja Pelaksana	3 Bulan

Lima Puluh, Mei 2021
 Kepala Dinas Kesehatan
 Kabupaten Batu Bara



drg. WAHID KHUSYAIRI, M.M
 NIP. 19640125199803 1 001